

تاریخ:

جناب آقای مهندس سلیمان

مدیرکل محترم ارتباطات و فناوری اطلاعات و رئیس کارگروه دفاتر پیشخوان استان بوشر

با سلام،

احتراماً اینجانب فرزند کد ملی مدیرعامل شرکت
تاریخ ثبت و شماره ثبت و شناسه ملی دارنده پروانه دفتر پیشخوان
خدمات دولت و بخش عمومی کد-۱۵-۷۲ با تاریخ انقضای آقای/خانم فرزند
..... کد ملی با تاریخ تولد را به عنوان مدیر/جانشین معرفی می نمایم. خواهشمند
است دستور فرمایید اقدامات لازم صورت پذیرد.

مهر و امضاء

اینجانب فرزند با کد ملی شاغل در دفتر پیشخوان دولت شماره
..... / عضو هیات مدیره شرکت، با علم به آیین نامه ایجاد و بهره برداری دفاتر
پیشخوان خدمات دولت و دستور العمل عای مربوطه وظایف جانشینی آقای / خانم / مدیر
دفتر را در زمان عدم حضور نامبرده تقبل می نمایم. /

نام و نام خانوادگی جانشین

اثر انگشت

امضاء

صحت امضاء و اثر انگشت آقای / خانم فرزند با کد ملی بعنوان
مدیر/جانشین آقای / خانم مورد تأیید می باشد. /

مهر امضاء دفتر خانه اسناد رسمی